

### **Verhandlungsschrift und Protokoll**

der Sitzung des Gemeinderates am 14. November 2012 im Gemeindeamt Weißenkirchen an der Perschling, Hauptstraße 21

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 22.00 Uhr

Die Einladung erfolgte mit Kurrende vom 6. November 2012 mittels jeweils nachweislicher Zustellung als Rückscheinbrief (Rsb), wobei das Datum der im Einzelfall rechtswirksamen Zustellung oder Ersatzzustellung i.S.d. §§ 16-18 ZustG dem jew. Rückschein (Zustellnachweis) zu entnehmen ist.

Anwesend waren:

Bgm. Breitner Reinhard

Vizebgm. Figl-Fischelmaier Johann

GGR Erber Franz

GGR Figl Elfriede

GGR Puxbaum Anton

GGR Siedl Alois

GR Buchinger Rainer kommt um 19.50 Uhr

GR Diendorfer Sylvia

GR Engelhart Franz

GR Golembiowski Waltraud

GR Hell Manfred kommt um 19.05 Uhr

GR Mitterhofer Alois

GR Nussbaumer Gottfried

GR Nussbaumer Mag. Peter

GR Pickl Johann

GR Redl Gerald

GR Schicklgruber Helmut

GR Schwarz Andreas

Entschuldigt abwesend:

GR Kraus Ernst

Unentschuldigt abwesend:

Schriftführer:

VB Wegscheider Christine

Vorsitzender:

Bgm. Breitner Reinhard

Die Sitzung erfolgte öffentlich.

Beschlussfähigkeit war bereits zu Sitzungsbeginn gegeben.

## **Tagesordnung**

- Pkt. 1.: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 4. Oktober 2012
- Pkt. 2.: Beratung und Beschlussfassung über den 1. Nachtragsvoranschlag 2012
- Pkt. 3.: Information über die Änderung der Darlehenskonditionen bei der BAWAG PSK
- Pkt. 4.: Volksschulgebäude in Murstetten und Weißenkirchen/P. – weitere Vorgangsweise
- Pkt. 5.: Gemeinde Weißenkirchen/P. Kommunalentwicklung KG – Jahresabschluss 2011
- Pkt. 6.: Volksschulturnhallenbenützung
  - a) Ansuchen „The Bros“
  - b) Ansuchen „U15-Würmla“
- Pkt. 7.: Beschluss über die Benützungsvereinbarung und Hausordnung der Volksschulturnhalle
- Pkt. 8.: Vergabe für die Ingenieurleistungen für die Bauausführung ABA und WVA Weißenkirchen Alpenblickgasse und Gewerbepark Perschlingtal
- Pkt. 9.: Erstellung der Tagesordnung für die nächste Gemeinderatssitzung
- Pkt. 10.: Allfälliges

## **Verlauf der Sitzung**

Der Bürgermeister begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates, stellt die Beschlussfähigkeit fest - wobei er ausdrücklich darauf verweist, dass alle Mandatare im Sinne des § 45 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973 rechtzeitig sowie nachweislich geladen wurden - und eröffnet die Sitzung um 19.00 Uhr.

Bgm. begrüßt Herrn Ing. Schafhauser, Frau Mag. Kiener von der GEDESAG und Frau Architektin Mautner-Markhof zu einem Vortrag bezüglich „Alte Volksschule in Murstetten“- Betreutes Wohnen.

Der Gemeinderat wird über die Pläne und das Projekt „Betreutes Wohnen“ informiert.

GR Buchinger Rainer kommt um 19.50 Uhr

Der Tagesordnungspunkt 9) wird abgesetzt, da er irrtümlich auf der Tagesordnung ist.

Zu Top 1.:

Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 4. Oktober 2012

Das Protokoll der Sitzung vom 4. Oktober 2012 wurde allen GR-en zusammen mit der Einladungskurrende zugestellt und somit nachweislich zur Kenntnis gebracht.

Der Bgm. stellt den Antrag das Protokoll zu genehmigen.

Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Zu Top 2.:

Beratung und Beschlussfassung über den 1. Nachtragsvoranschlag 2012

Bgm. Breitner und VB Wegscheider erläutern den 1. Nachtragsvoranschlag 2012.

Bgm. stellt den Antrag auf Genehmigung des 1. Nachtragsvoranschlages 2012 lt. Beilage.  
Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen

Zu Top 3.:

Information über die Änderung der Darlehenskonditionen bei der BAWAG PSK

Bgm. informiert, dass die BAWAG PSK mittels eines Schreibens mitgeteilt hat, dass bei vier Darlehen die Aufschläge auf 0,80 % erhöht werden. Laut Information der NÖ Gemeindefinanzierungsberatungsgesellschaft ist diese Vorgehensweise bei mehreren Banken üblich und kann aufgrund der bestehenden Verträge nicht verhindert werden. Verhandlungen diesbezüglich wären jedoch empfehlenswert. Bgm. teilt mit, dass aufgrund eines Gespräches mit Herrn Mag. Kobanitsch von der BAWAG PSK, der Aufschlag für die Darlehen Nr. 1-187-370 und 1-187-387 auf 0,75 % erhöht wird. Bei den beiden Darlehen 1-163-246 und 1-163-260 verzichtet das Kreditinstitut aufgrund des geringen Restbetrages auf eine Konditionsanpassung.

Bgm. informiert weiters über den derzeitigen Verlust des am 08.07.2009 abgeschlossenen Finanztermingeschäftes mit der BAWAG PSK (lt. GR-Beschluss vom 04.06.2009).

Zu Top 4.:

Volksschulgebäude in Murstetten und Weißenkirchen/P. – weitere Vorgangsweise

Bgm. informiert, dass die Diözese St. Pölten das Grundstück in Weißenkirchen nur ohne das Schulgebäude kaufen kann. Daher hat Bgm. zwei Angebote für den Abbruch eingeholt Fa. Gnant Euro 23.300,00, Fa. Marchart Euro 18.200,00 zuzügl. MwSt. Fa. Marchart ist Billigstbieter. Diskussion, dazu soll auch der Schulgarten Parz. Nr. 17 im Ausmaß von 245 m<sup>2</sup> verkauft werden.

Bgm. stellt den Antrag Verkaufsgespräche mit der Diözese führen zu dürfen. Die Verhandlungsbasis soll Euro 62.000,00 betragen. Das Minimum für die Verkaufsverhandlung soll Euro 57.000,00 sein.

Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bgm. bringt das zu Beginn vorgestellte Projekt „Betreutes Wohnen“ zur Diskussion und stellt anschließend folgenden Antrag.

Die Gemeinde Weißenkirchen beschließt das Areal der Volksschule Murstetten Parz. .40 und 115/2 im Gesamtausmaß von 1.884 m<sup>2</sup>, EZ 198, KG Murstetten der GEDESAG mittels eines Baurechtsvertrages für betreutes Wohnen zur Verfügung zu stellen.

Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird mehrheitlich angenommen.

Gegenstimme: GR Schwarz Andreas

Zu Top 5.:

Gemeinde Weißenkirchen/P. Kommunalentwicklung KG – Jahresabschluss 2011

Bgm. informiert, dass die Steuerberatungskanzlei Schebesta und Holzinger den Jahresabschluss 2011 erstellt hat. VB Wegscheider erläutert diesen. (lt. Beilage)

Zu Top 6.:

Volksschulturnhallenbenützung

- a) Ansuchen „The Bros“
- b) Ansuchen „U15-Würmla“

Bgm. informiert, dass „The Bros“ und die „U15-Würmla“ in den Wintermonaten die Volksschulturnhalle benützen möchten und ein schriftliches Ansuchen übermittelt haben.

Diskussion

Es muss eine Benützungsvereinbarung für beide Ansuchen abgeschlossen werden.

Zu Top 7.:

Beschluss über die Benützungsvereinbarung und Hausordnung der Volksschulturnhalle

Es wird die vorbereitete Benützungsvereinbarung und Hausordnung verlesen. Diskussion

Bgm. stellt den Antrag für die Benützung der Volksschulturnhalle eine Gebühr von Euro 10,00 pro Stunde einzuheben und die Benützungsvereinbarung und Hausordnung (lt. Beilage) zu beschließen.

Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Zu Top 8.:

Vergabe für die Ingenieurleistungen für die Bauausführung ABA und WVA Weißenkirchen Alpenblickgasse und Gewerbepark Perschlingtal

Bgm. informiert. über das Anbot von Fa. Henninger & Partner, Diskussion

Antrag des Bgm. an die Fa. Henninger & Partner die Ingenieurleistungen für die Bauausführung ABA Weißenkirchen Alpenblickgasse und Gewerbepark Perschlingtal mit Euro 27.800,00 und WVA Weißenkirchen Alpenblickgasse und Gewerbepark Perschlingtal mit Euro 12.800,00 abzgl. 8 % Sondernachlass zzgl. gesetzl. MwSt zu vergeben.

Abstimmungsergebnis: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Zu Top 10.:

Allfälliges

- a) Bgm. informiert, dass die Fanggrube bei Fam. Simhirt in Perschling gegraben wurde.
- b) GGR Erber Franz fragt an, ob heuer auch wieder ein Gemeindekalendar mit denselben Konditionen erstellt werden soll. Kalender wird heuer mit Motiven aus dem Gemeindeleben entstehen.
- c) Bgm. teilt mit, dass die Berichte der Ausschüsse für die Gemeindezeitung bis spätestens 1.12. abgegeben werden müssen.
- d) GR Redl Gerald fragt wegen Parkplatztafel und Beleuchtung beim Parkplatz Volksschule. Die Tafel wird bestellt und die Beleuchtung wird noch geplant.
- e) Bgm. informiert, dass die Tür zwischen dem Heimatmuseum und dem Heizraum im Gemeindehof eventuell als Durchgang zum Parkplatz genutzt werden könnte. GR Redl Gerald macht darauf aufmerksam, dass in diesem Raum die Wasserleitung durchgeht.
- f) GGR Puxbaum Anton informiert, dass beim Weg Obermoos zur Fam. Humpelstetter Setzungen sind und daher der Kanalschacht für die Schneeräumung ein Hindernis ist. Bgm. wird die Gemeindearbeiter beauftragen Schneestangen zu setzen.
- g) GR Diendorfer Sylvia informiert, dass Herr Weninger Gerhard sie gefragt habe, ob sie Interesse hätte das Heimatmuseum zu betreuen oder Führungen zu übernehmen. Sie habe kein Interesse. Bgm. wird versuchen für die zukünftige Betreuung des Museums Personen zu finden.

- h) Bgm. informiert, dass die Zufahrt zum Haus Wieser, Florianigasse durch Teilnehmer der Sportunion oftmals zugeparkt ist. Die Trainer werden verständigt und sollen dies an alle Teilnehmer weitergeben.

Da sonst nichts vorgebracht wird, schließt der Bgm. um 22.00 Uhr die Sitzung.

**v.g.g.**